

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ**
ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
353440, г. Анапа,
ул. Ивана Голубца, 13
тел/факс: (86133)5-06-02, 4-60-30
e-mail:
anapacro@mail.ru <http://uo.anapa.kubannct.ru>

от 26.11.2021 № 1453
по № _____ от _____

В аттестационную комиссию
министерства образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение центр развития образования при управлении образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа подтверждает, что Кузнецова Светлана Ивановна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №9 им. А.Я.Ломакина, приняла участие в заседании муниципального методического объединения учителей начальных классов по теме: «Организация работы по предшкольной подготовке в рамках преемственности». Выступила с презентацией по теме: «Педагогическая диагностика готовности старших дошкольников к обучению в школе» (протокол от 25 ноября 2021 года №5)

Директор



Д.В.Пожиленков



Благодарственное
ПИСЬМО

Кузнецовой
Светлане Ивановне

*учителю начальных классов
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 9*

*за активную и плодотворную работу
в качестве члена жюри
на муниципальном этапе всероссийских,
краевых и муниципальных мероприятий*

Приказ УО от 29.04.2019 года № 465

Начальник управления образования



Е.П. Боровская

*город-курорт Анапа
2019 год*



БЛАГОДАРНОСТЬ

управления образования администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

**КУЗНЕЦОВОЙ
СВЕТЛАНЕ ИВАНОВНЕ,**

учителю начальных классов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 9 муниципального образования город-курорт
Анапа имени Героя Советского Союза Ломакина Алексея Яковлевича,

**за качественную подготовку и успешное
проведение независимых оценочных
процедур международного, федерального и
регионального уровней в 2019 году**

приказ УО от 25.12.2019 № 1451

Начальник управления образования



Е.П. Боровская

Анапа, 2019

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛОМАКИНА АЛЕКСЕЯ ЯКОВЛЕВИЧА

П Р И К А З

1 ноября 2019 г.

№ 550/1

О создании психолого-педагогического консилиума

На основании Распоряжения Министерства Просвещения РФ «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации» от 9 сентября 2019 года № Р-93
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать психолого- педагогический консилиум ППк и утвердить состав и Положение ППк:

Председатель– Кузнецова С.И., заместителя директора по УВР;

Члены ППк:

- Осадчая О.Г., руководитель МО начальных классов;
- Чурзина Е.В., педагог-психолог;
- Журомская Е.В., социальный педагог;
- секретарь

2. Кузнецовой С.И., председателю ПМПк, вменить в обязанности:

- организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности ППк.

3. График проведения плановых заседаний консилиума определить в зависимости от режима работы в школе.

4. Систематически вести учетную документацию в соответствии с требованиями Положения о школьном консилиуме.

5. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.



Ш

Т.В. Шейко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛОМАКИНА АЛЕКСЕЯ ЯКОВЛЕВИЧА

П Р И К А З

3 сентября 2021 г.

№ 407

О продолжении работы психолого-педагогического консилиума

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Продолжить работу школьного психолого- педагогического консилиума и утвердить состав:
Председатель– Кузнецова С.И., заместителя директора по УВР;
Члены ППк:
- Иевлева Е.А., руководитель МО начальных классов;
- Чурзина Е.В., педагог-психолог;
- Косминцева Л.П., социальный педагог;
-секретарь.
2. Кузнецовой С.И., председателю ППк, вменить в обязанности:
- организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности ППк.
3. График проведения плановых заседаний консилиума определить в зависимости от режима работы в школе.
4. Систематически вести учетную документацию в соответствии с требованиями Положения о школьном ПП консилиуме.
5. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.

Директор



Т.В. Шейко