



Министерство просвещения
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский государственный
педагогический университет»
352901, г. Армавир Краснодарского края
ул. Р. Люксембург, 159
Телефон: (86137) 3-35-60, Факс: (86137) 3-34-20
e-mail: rektoragpu@mail.ru
ОКПО 02079129 ОКОНХ 92110
ИНН/КПП 2302022685/230201001
№ 134 № 24.09.2022
На № _____ от _____

СПРАВКА об участии

в работе региональной научно-практической конференции
«Современное образование: опыт, проблемы и перспективы»
учителя начальных классов МБОУ СОШ № 9 им. А.Я. Ломакина
п. Виноградный, Анапского района, Краснодарского края
Ишуниной Екатерины Владимировны

Справка выдана Ишуниной Екатерине Владимировне, учителю начальных классов МБОУ СОШ № 9 им. А.Я. Ломакина п. Виноградный, Анапского района, Краснодарского края, в том, что она действительно участвовала в работе региональной научно-практической конференции «Современное образование: опыт, проблемы и перспективы», которая состоялась 27 сентября 2022 г. в ФГБОУ ВО «АГПУ».

В рамках региональной научно-практической конференции «Современное образование: опыт, проблемы и перспективы» учитель начальных классов Ишунина Е.В. подготовила и провела мастер-класс по теме «Индивидуально-личностное взаимодействие учителя и учащихся в педагогическом процессе».

Зав.кафедрой социальной,
специальной педагогики и психологии
ФГБОУ ВО «АГПУ»



А.М.Дохолян



Международный образовательный портал «Солнечный Свет»
лицензия на осуществление образовательной деятельности №9757-л
свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Ишунина Екатерина Владимировна

МБОУ СОШ №9 им. А.Я. Ломакина

п. Виноградный

приняла активное участие в деятельности жюри
Международного педагогического портала "Солнечный свет" и
оказала профессиональную помощь в оценивании работ

Номер сертификата: СЖ5498015



24 ноября 2023 г.
Председатель оргкомитета
Ирина Космынина

**Международный педагогический портал «Солнечный свет»
(свидетельство о регистрации СМИ №ЭЛ ФС 77-65391)**

ВЫПИСКА из приказа № Н-11-24 от 24.11.2023

Приказываю

1. Включить в списки жюри следующих членов:

Ишунина Екатерина Владимировна

Зевякина Ольга Владимировна

Юлия Николаевна Рожкова

Ольга Викторовна Челядинова

Белякова Ирина Борисовна

2. Технической группе педагогического портала «Солнечный свет» изготовить и выслать наградные документы следующим участникам:

ФИО	Организация	Номер сертификата
Ишунина Екатерина Владимировна	МБОУ СОШ №9 им. А.Я. Ломакина	5498015
Зевякина Ольга Владимировна	МДОУ "Детский сад комбинированного вида №103"	5497997
Юлия Николаевна Рожкова	Педагог дополнительного образования	5497967

Ольга Викторовна Челядинова	МАДОУ 7	5497787
Белякова Ирина Борисовна	ГБПОУ "Кашинский медицинский колледж"	5497718

Главный редактор
Международного педагогического
портала «Солнечный свет»
(свидетельство о регистрации
СМИ №ЭЛ ФС 77-65391)



Космынина И.А.
24 ноября 2023 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №9
муниципального образования
город-курорт Анапа
имени Героя Советского Союза
Ломакина Алексея Яковлевича
(МБОУ СОШ №9 им. А.Я. Ломакина)
353422, Краснодарский край, Анапский район,
поселок Виноградный, улица Горького, 22
тел/факс: 96-2-75
school9@anapaedu.ru
<http://anapaschool9.narod.ru>
ОКПО 50431099; ОГРН 1022300521000
ИНН/КПП 2301037209/230101001
БИК 010349101
от 30.01.2023г. № 33

СПРАВКА – ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Дана администрацией МБОУ СОШ №9 им. А. Я. Ломакина учителю начальных классов Ишуниной Екатерине Владимировне в том, что в 2022 – 2023 году она принимала участие в работе методического объединения МБОУ СОШ №9 им. А. Я. Ломакина, которое состоялось 27.12.2022 года.

В рамках объединения «Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий. Функциональная грамотность обучающихся» учитель начальных классов Ишунина Е. В. подготовила доклад по теме «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одарёнными детьми».

Директор МБОУ СОШ №9

И. о. зам. дир. по УМР



Т. В. Шейко

Е. И. Базыльникова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №9
муниципального образования
город-курорт Анапа
имени Героя Советского Союза
Ломакина Алексея Яковлевича
(МБОУ СОШ №9 им. А.Я. Ломакина)
353422, Краснодарский край, Анапский район,
поселок Виноградный, улица Горького, 22
тел/факс: 96-2-75
school9@anapaedu.ru
<http://anapaschool9.narod.ru>
ОКПО 50431099; ОГРН 1022300521000
ИНН/КПП 2301037209/230101001
БИК 010349101
от 03.04.2023г. № 147

СПРАВКА – ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Дана администрацией МБОУ СОШ №9 им. А. Я. Ломакина учителю начальных классов Ишуниной Екатерине Владимировне в том, что в 2022 – 2023 году она принимала участие в работе методического объединения МБОУ СОШ №9 им. А. Я. Ломакина, которое состоялось 29.03.2023 года.

В рамках объединения «Обмен опытом учителей по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении», учитель начальных классов Ишунина Е. В. подготовила доклад по теме «Проектирование уроков в рамках ФГОС. Современные аспекты преподавания с использованием цифровой образовательной среды».

Директор МБОУ СОШ №9

И. о. зам. дир. по УМР



Т. В. Шейко

Е. И. Базыльникова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №9
муниципального образования
город-курорт Анапа
имени Героя Советского Союза
Ломакина Алексея Яковлевича
(МБОУ СОШ №9 им. А.Я. Ломакина)
353422, Краснодарский край, Анапский район,
поселок Виноградный, улица Горького, 22
тел/факс: 96-2-75
school9@anapaedu.ru
<http://anapaschool9.narod.ru>
ОКПО 50431099; ОГРН 1022300521000
ИНН/КПП 2301037209/230101001
БИК 010349101
от 06.11.2023г. № 529/1

СПРАВКА – ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Дана администрацией МБОУ СОШ №9 им. А. Я. Ломакина учителю начальных классов Ишуниной Екатерине Владимировне в том, что в 2023 – 2024 году она принимала участие в работе методического объединения МБОУ СОШ №9 им. А. Я. Ломакина, которое состоялось 02.11.2023 года.

В рамках объединения «Изучение и обобщение преподавания опыта учителей» учитель начальных классов Ишунина Е. В. подготовила доклад по теме «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».

Директор МБОУ СОШ №9

И. о. зам. дир. по УМР



Т. В. Шейко

Е. И. Базыльникова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛОМАКИНА АЛЕКСЕЯ ЯКОВЛЕВИЧА

П Р И К А З

1 ноября 2019 г.

№ 550/1

О создании психолого-педагогического консилиума

На основании Распоряжения Министерства Просвещения РФ «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации» от 9 сентября 2019 года № Р-93
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать психолого- педагогический консилиум ППк и утвердить состав и Положение ППк:

Председатель– Кузнецова С.И., заместителя директора по УВР;

Члены ППк:

- Осадчая О.Г., руководитель МО начальных классов;
- Чурзина Е.В., педагог-психолог;
- Журомская Е.В., социальный педагог;
- секретарь

2. Кузнецовой С.И., председателю ППк, вменить в обязанности:

- организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности ППк.

3. График проведения плановых заседаний консилиума определить в зависимости от режима работы в школе.

4. Систематически вести учетную документацию в соответствии с требованиями Положения о школьном консилиуме.

5. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.



Ш

Т.В. Шейко

Кузнецова С.И. - [подпись]
Осадчая О.Г. - [подпись]
Журомская Е.В. - [подпись]
Чурзина Е.В. - [подпись]

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

1 сентября 2019 года

№ 407

О создании службы медиации

В соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства РФ № 1916-р от 15.10.2012 года, ФЗ от 24.04.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»; ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Конвенции о правах ребёнка и в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений, а также оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, с целью формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать службу медиации с 01 сентября 2019 года;
2. Утвердить Положение о службе медиации;
3. Утвердить план работы службы медиации;
4. Утвердить положение о педагоге, выполняющем функции медиатора;
5. Утвердить состав службы медиации из числа работников:

Руководитель службы медиации:

-Чурзина Елена Владимировна, педагог-психолог.

Члены службы:

- Чистякова Оксана Игоревна, заместитель директора по ВР;
- Журомская Екатерина Владимировна, социальный педагог;
- Ширинян Гарик Рудикович, инспектор ОПДН;
- Косенкова Елена Георгиевна, медицинский работник;
- Заместитель председателя Совета старшекласников;
- Член Совета старшекласников;
- Член Совета старшекласников;
- Член Совета старшекласников;
- Член Совета старшекласников;

6. Утвердить следующие полномочия для руководителя и членов службы медиации, являющихся работниками организации:

6.1. Для руководителя службы медиации в соответствии с Положением о педагоге, выполняющем функции медиатора, с правом проведения медиации.

6.2. Для членов службы медиации – в соответствии с Положением о службе медиации, с Положением о педагоге выполняющем функции медиатора, с правом проведения медиации.

7. Закрепить за руководителем службы медиации функции:

- осуществления общего руководства деятельностью службой медиации и планирования;
- координации работы членов службы медиации;
- осуществления взаимодействия с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами в рамках компетенции руководителя службы, в соответствии с действующим законодательством, в т.ч. ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника»;
- осуществления контроля качества и эффективности деятельности службы, соблюдения прав несовершеннолетних при проведении сессий;
- осуществление анализа работы службы медиации;
- проведения примирительных встреч.

8. Закрепить за членами службы медиации, являющимися работниками организации (прошедшими обучение), функции:

- проведения примирительных встреч;
- ведение документации (фиксации обращений и итогов примирительных встреч);
- осуществления анализа медиабельности конфликтов (предварительные встречи для изучения возможности применения медиации в ситуации по факту обращения).

9. Определить для членов службы не являющихся работниками организации, по согласованию с ними, полномочия в соответствии с Положением о службе медиации, с правом деятельности по популяризации службы, организации информирования участников образовательного процесса о медиации как альтернативном, эффективном способе урегулирования споров.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Чистякову О.И.



Handwritten signature

Т.В.Шейко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9 им. А.Я. Ломакина
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
П Р И К А З

1 сентября 2020 года

№ 262

Приказ

О создании службы медиации

В соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства РФ № 1916-р от 15.10.2012 года, ФЗ от 24.04.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»; ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Конвенции о правах ребёнка и в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений, а также оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, с целью формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу службы школьной медиации с 01 сентября 2020 года;
2. Утвердить план работы службы медиации;
3. Утвердить состав службы медиации из числа работников:
Руководитель службы медиации:
- Чурзина Елена Владимировна, педагог-психолог.
Члены службы:
- Чистякова Оксана Игоревна, заместитель директора по ВР;
- Журомская Екатерина Владимировна, социальный педагог;
- Птах Марина Владимировна, инспектор ОПДН;
- Косенкова Елена Георгиевна, медицинский работник;
- школьное самоуправление.
4. Утвердить следующие полномочия для руководителя и членов службы медиации, являющихся работниками организации:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АЛЕКСЕЯ ЯКОВЛЕВИЧА ЛОМАКИНА

ПРИКАЗ

1 октября 2021 года

№ 481

О продолжении работы психолого-педагогического консилиума

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу школьного психолого-педагогического консилиума и утвердить состав:
Председатель – Кузнецова С. И., заместителя директора по УВР;
Члены ППк:
- Иевлева Е. А., руководитель МО начальных классов;
- Чурзина Е. В., педагог-психолог;
- Ищунина Е. В., социальный педагог;
- секретарь.
2. Кузнецовой С. И., председателю ППк, вменить в обязанности:
- организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности ППк.
3. График проведения плановых заседаний консилиума определить в зависимости от режима работы в школе.
4. Систематически вести учетную документацию в соответствии с требованиями Положения о школьном ПП консилиуме.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т. В. Шейко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АЛЕКСЕЯ ЯКОВЛЕВИЧА ЛОМАКИНА

ПРИКАЗ

1 ноября 2022 года

№ 463

О продолжении работы психолого-педагогического консилиума

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу школьного психолого-педагогического консилиума и утвердить состав:
Председатель – Базыльникова Е. И., заместителя директора по УВР;
Члены ППк:
- Иевлева Е. А., руководитель МО начальных классов;
- Чурзина Е. В., педагог-психолог;
- Ишунина Е. В., социальный педагог;
- секретарь.
2. Базыльниковой Е.И., председателю ППк, вменить в обязанности:
- организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности ППк.
3. График проведения плановых заседаний консилиума определить в зависимости от режима работы в школе.
4. Систематически вести учетную документацию в соответствии с требованиями Положения о школьном ПП консилиуме.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора



Л. И. Еськова