

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ЛОМАКИНА АЛЕКСЕЯ ЯКОВЛЕВИЧА

П Р И К А З

24 января 2020 года

№ 40.1

О внесении изменения в приказ от 25.12.2015 г. № 325
«Об утверждении плана противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 9»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», решением общего собрания трудового коллектива от 23.01.2020 г. (протокол № 11), п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменение в приказ от 25.12.2015 г. № 325 «Об утверждении плана противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 9», изменив приложение к приказу в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. С.И. Кузнецовой, заместителю директора по учебно-методической работе, разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационном стенде учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Т.В.Шейко

Ознакомлен:

С.И.Кузнецова

Приложение
к приказу от 24.01.2020 г. № 40.1
«Приложение
к приказу от 25.12.2015 г. № 325
(в редакции приказа от 24.01.2020 г. № 40.1)

П Л А Н
противодействия коррупции в МБОУ СОШ №9 им. А.Я. Ломакина

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Постоянно	Директор
2.	Анализ заявлений, обращений граждан по выявлению коррупционной составляющей	по мере поступления заявлений и обращений	Председатель комиссии по противодействию коррупции
3.	Размещение на сайте школы публичного доклада директора	Август	Директор
4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По мере выявления фактов	Директор
5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	по мере выявления фактов	Директор, зам. Директора по УВР
6.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в школе	Декабрь	Директор
7.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБОУ СОШ №9 им. А.Я. Ломакина, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	директор, экономист, заместитель директора по АХР, председатель управляющего совета
8.	Ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБОУ СОШ №9 им. А.Я. Ломакина	постоянно	Администратор сайта
9.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы	По мере необходимости	Ответственный за направление работы

	по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.		по противодействию коррупции
10.	Организация контроля за ведением документов строгой отчетности в МБОУ СОШ №9 им. А.Я. Ломакина: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению электронных классных журналов, книг учета и выдачи бланков аттестатов соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся.	Постоянно	Директор, зам. Директора по УВР
11.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	постоянно	Директор, зам. Директора по УВР
12.	Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся.	При поступлении в школу	Администрация школы
13.	Проведение классных часов на антикоррупционную тему с обучающимися 5-11 классов	В течение года	Классные руководители 5-11 классов
14.	Мероприятия, посвящённые международному дню борьбы с коррупцией в 5-11 классах	9 декабря	Классные руководители 5-11 классов
15.	Анализ нормативно-правовых актов на соответствие их действующему законодательству и размещение на сайте школы	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, Администратор сайта
16.	Предоставление отчетов о поступлении средств на внебюджетный счет школы	ежемесячно	Экономист
17.	Размещение на сайте школы отчета о расходовании средств, поступивших на внебюджетный счет школы	июнь, декабрь	Администратор сайта
18.	Анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам предоставления платных услуг в школе	март	Классные руководители

».